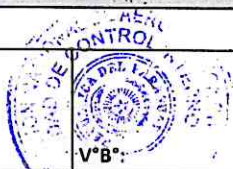




UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

| | | | |
|--|---|-------------------|------------|
| BENEFICIARIO: | MARIO MARIN | C.I. N°: | 1.802.168 |
| DESTINO DE COMISION DE SERVICIO: | AIG - DPTO. ALTO PARANA | | |
| N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE: | 991/2025 (30/07/2025) | | |
| PERIODO DE COMISION DE SERVICIO: | DESDE: 26/07/2025 | HASTA: 27/07/2025 | |
| N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES: | 1325/2025 | FECHA: | 25/07/2025 |
| MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES: | Gs.1.291.524 | | |
| CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025 | SI | NO | N.A. |
| ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS. | | | X |
| ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO. | | | X |
| ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA. | | | X |
| ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO. | X | | |
| ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01 | X | | |
| DETALLES DE MONTOS | | | |
| TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES: | Gs.1.291.524 | | |
| MONTO MINIMO A RENDIR (50%): | Gs.0 | | |
| MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%: | Gs.0 | | |
| MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%: | Gs.0 | | |
| MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50% | Gs.0 | | |
| DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS: | Gs.0 | | |
| MONTO DEVUELTO AL DPTO. | Gs.0 | | |
| MONTO NETO RENDIDO: | Gs.0 | | |
| DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES: | Gs.0 | | |
| ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA | Gs.0 | | |
| ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES | Gs.0 | | |
| OBSERVACIONES | | | |
| NINGUNA. | | | |
| VERIFICADO POR: | NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC | | |



Handwritten signature and date: 25/07/2025



Subdirección de Seguridad de la Aviación Civil

Lic. Sara González

Subdirección de Administración y Finanzas

Coordinador de Control Interno

Presente

Nos dirigimos a Usted en relación a la Resolución DINAC N° 991/2025, de fecha 30 de junio del presente año, mediante la cual se autoriza a funcionarios a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní, ubicado en el Departamento de Alto Paraná, los días 26 y 27 de junio del corriente.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 4° de la citada Resolución, adjuntamos copia de los siguientes documentos:

- Resolución DINAC N° 991/2025
- Constancia de comisión de servicio

Sin otro particular, saludamos a usted atentamente.

MARIO ENRIQUE MARÍN
Secretario Técnico
SAVSEC - DINAC

Abg. Edgar O. Galeano M.
Gerente de Vigilancia Continua
SAVSEC - DINAC

Ing. Gustavo S. Quilamas
Subdirector de Seguridad AVSEC

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF
MESA DE ENTRADA

Fecha: 02/07/2025 Hora: 10:00

Recibido por: **Ing. Adan Martínez**
Unidad de Control Interno
DINAC

LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO

1325/2025
(25/07)



**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**

**GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUAI**

**ADMINISTRACIÓN
AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ**

CONSTANCIA N° 79/2025.

CONSTE: Que, en fecha 26 y 27 de junio de 2025, se presentó en el Aeropuerto Internacional Guaraní los funcionarios: GUSTAVO SANDOVAL con C.I. N° 1.730.738, MARIO MARIN con C.I. N° 1.802.168 y EDGAR GALEANO con C.I. N° 2.319.815, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC N° 991/2.025. _____

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho, en la Ciudad de Minga Guazú - Alto Paraná - Paraguay, a los 27 días del mes de junio de 2025. _____



Km. 26 Ruta Internacional N° 2
Minga Guazú- Alto Paraná

Tel.: (061)5973117
Paraguay

RESOLUCIÓN N° 991 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS GUSTAVO SANDOVAL, MARIO MARIN Y EDGAR GALEANO, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ - DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, LOS DÍAS 26 Y 27 DE JUNIO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 30 de JUNIO de 2025

VISTO: El Memorándum GA DAC N° 240/2025 de la Gerencia Administrativa – DAC, y las providencias de la Subdirección de Seguridad de la Aviación Civil, de la Dirección de Aeronáutica y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 242654); y,

CONSIDERANDO: Que, la Gerencia Administrativa – DAC, remite la liquidación de viáticos a favor de los funcionarios Gustavo Sandoval, Mario Marin y Edgar Galeano, para para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní – Departamento de Alto Paraná; los días 26 y 27 de junio de 2025, a fin de realizar la evaluación de riesgos a la aviación general, de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 2000/2014.

Que, la Subdirección de Seguridad de la Aviación Civil remite el expediente para proseguir con los trámites correspondientes.

Que, la Dirección de Aeronáutica eleva el pedido para su consideración.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Gustavo Sandoval, Mario Marin y Edgar Galeano, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní – Departamento de Alto Paraná, los días 26 y 27 de junio de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

| Funcionarios | | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Monto del Viático para c/u (Gs.) | |
|------------------|----------------------------|------------------------------|--|--------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Nombre | Secretaría General - DINAC | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Gustavo Sandoval | 1.730.738 | Ciudad Luque - Dpto. Central | Aeropuerto Internacional Guaraní – Departamento de Alto Paraná | 26 y 27 de junio de 2025 | 807.203 | - | 1.291.524 |
| Mario Marin | 1.802.168 | | | | | | |
| Edgar Galeano | 2.319.815 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 3.874.572 |

../2

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Ayda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfonos: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 991 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS GUSTAVO SANDOVAL, MARIO MARIN Y EDGAR GALEANO, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ - DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, LOS DÍAS 26 Y 27 DE JUNIO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2.2) Viáticos para el interior. Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

Artículo 3° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

| Vehículo | Chapa | Dependencia | Tipo de Combustible | Cantidad |
|---------------|---------|-------------|---------------------|-----------|
| Chevrolet S10 | KSR 001 | SAVSEC DAC | Diésel Tipo I | 88 Litros |

Artículo 4° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DINA/ce

ABG. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gra@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay